



Dienst Justitiële Inrichtingen  
Ministerie van Justitie en Veiligheid

**Werkgroep  
(eind)gebruikers FZ-  
standaarden:  
vierde bijeenkomst  
VERSLAG**

19 november 2024  
15.00 – 16:00 uur



# Agenda

1. Pijplijn en planning, backlog doornemen
2. Vragen uit de vorige bijeenkomsten
3. Nieuwe vragen?
4. Inzicht in titeladministratie in relatie tot plaatsingsbesluiten
5. Wat is ervoor nodig om brieven uit te zetten?
6. Agenda



## 1. Pijplijn en planning, backlog doornemen

Is live gegaan op 1/10 jl. Bijna alle zorgaanbieders zijn nu 'over'

Doorontwikkeling **FZ821-826** **tbv aanmelding en plaatsing:**

- Versie 2.1, ingangsdatum 1 oktober 2024
  - SFZ-23: Toevoegen van de locatie aan de FZ821
  - SFZ-36: VPT-plaatsingen via berichtenverkeer mogelijk maken
- Versie 2.2, beoogde ingangsdatum 1 april 2025
  - Bevat **\*alleen\*** inhoudelijke aanpassingen in codelijsten, en geen andere wijzigingen
  - Aan te passen codelijsten:
    - Delictcodes: 1 delictcode verwijderen (stond er dubbel in)
    - Aangepaste lijst met afwijsgonden uit de FZ822
- Versie [3.1], beoogde ingangsdatum 1 oktober 2025
  - SFZ-1: naam van de plaatser meesturen in bericht
  - SFZ-3: een (1) set codelijsten
  - SFZ-4: verwijderen correctie-berichten
  - SFZ-5: reden wijziging toevoegen
  - SFZ-6: 1 volgnummer per bericht – over aanmelding en plaatsing heen
  - SFZ-43: Procesafpraak rondom wijzigingen in codelijsten

Detailplanningen v2.2 en v3.1 komen eind deze week op Documenten | Kennisdelen | Forensische zorg

Doorontwikkeling van de **FZ813** **tbv financiële verantwoording ZPM:**

- Versie 2.0, beoogde ingangsdatum 1 januari 2025
- Proefdraaien in Q4 – met enkele zorgaanbieders en softwareleveranciers
- Verplicht voor iedereen tbv Eindverantwoording over 2024 in Q1 2025
- Lopend: realisatie in de keten, ketentesten, schaduwdraaien met enkele zorgaanbieders
- Nadere informatie volgt, via deze groep, via softwareleveranciersoverleg en via financieel accountmanagers

Overig:

- Starten met opbouw van 2026-release aanmeld- en plaatsingsberichten
  - Zie backlog op SFZ board - Agile Board - JIRA Productie omgeving
- Wijziging aan declaratiestandaard ZPM: toevoegen veld 'FZ-'
- Wens om FZ303 op te laten gaan in GDS801
- Wens om van de 2 verantwoordingsstandaarden die er nu zijn, 1 te maken

Deze door-nemen

Bovenstaand is de planning weergegeven van de doorontwikkeling van de FZ-standaarden, zowel op inhoud als qua beoogde tijdlijn.

In beginsel staat de genoemde scope vast. Alleen in uitzonderlijke gevallen kan dit wijzigen.

- De komende maanden staan in het teken van het maken van de genoemde versies door Vektis iov DJI en ism ketenpartijen.
- Er is een backlog met wijzigingsverzoeken die hierin niet zijn meegenomen.
  - Issues die uit deze werkgroep naar boven komen, worden ook via die backlog verder uitgewerkt
  - In deze bijeenkomst is de backlog getoond, en op hoofdlijnen besproken. Zie de volgende slide voor een screenshot.



## 1. Pijplijn en planning, backlog doornemen

Issue ID	Title	Status	Due Date
SFZ-39	Actuele lokatie aan FZ825 toevoegen	In Progress	2024-01-15
SFZ-56	verandering van beveiligingsniveau of zorgintensiteit (opschaling, afschaling) doorgeven via berichtenverkeer	In Progress	2024-01-15
SFZ-45	aanpassing van de werkwijze rondom afwijzen van een plaatsing indien er geen aanmelding aan vooraf is gegaan	In Progress	2024-01-15
SFZ-32	werking van het veld 'beoogde startdatum' (fto) evalueren	In Progress	2024-01-15
SFZ-33	Actuele contactgegevens meesturen in berichtenverkeer	In Progress	2024-01-15
SFZ-46	evalueren en indien nodig aanpassen van de lijst met mutatiereferenties in de FZ825	In Progress	2024-01-15
SFZ-58	[placeholder] omstandigheden creëren om spiegel 10 te effectueren	Integratieprobleem	
SFZ-19	onderzoeken of dossierbouw vereenvoudigd kan worden om de doorlooptijd van een plaatsing te verkorten	Integratieprobleem	
SFZ-20	FZ303 op laten gaan in G05801	Open	2024-01-15
SFZ-55	FZ811 op laten gaan in FZ813	Open	2024-01-15
SFZ-47	meegestuurd bijlagen in de aanmeld- en plaatsingsberichten makkelijker herkenbaar maken t.b.v. verwerking in het EPD van de zorgaanbieder	In Progress	2024-01-15
SFZ-50	lijst met afwijgronden in de FZ822 getrappt maken op enkelvoudig	In Progress	2024-01-15
SFZ-10	Retourbericht (FZ304) pas sturen als startdatum zorg is gefatmeerd?	In Progress	2024-01-15
SFZ-42	Retourbericht pas sturen als startdatum zorg is verstuurd	In Progress	2024-01-15
SFZ-11	Ultragen beschikbare capaciteit op de geselecteerde plaatsingsdatum	In Progress	2024-01-15
SFZ-16	Datum eerste beschikbaarheid toevoegen	In Progress	2024-01-15
SFZ-12	Informeren over periode dat iemand moet wachten voor plaatsing (op wachtlijst Za of in nog detentie)	In Progress	2024-01-15
SFZ-21	Wachttijstolp via berichtenverkeer doorgeven?	In Progress	2024-01-15
SFZ-25	FZ standaarden valideren via (standaarden)	In Progress	2024-01-15
SFZ-37	implementeren generieke oplossing 'tekst voor locatie in FZ berichtenverkeer'	In Progress	2024-01-15

Alles wat we bij DJI binnenkrijgen aan wijzigingsverzoeken, wordt als *user story* op een speciaal daarvoor ingerichte backlog genoteerd. Dit is de Backlog SFZ.

Deze backlog dient als basis voor het bepalen van de scope van nieuwe releases. Dit verloopt via een proces dat is beschreven op [Het proces van standaardenbeheer | Kennis delen | Forensische zorg](#).

In deze bijeenkomst zijn de *user stories* toegelicht die op de screenshot hierboven zijn omkaderd.

Daaruit is duidelijk geworden dat, met name in relatie tot SFZ-39 en SFZ-56, dit niet alleen een kwestie is van aanpassingen in de techniek, maar ook tot aanpassingen in het proces die tot veel extra werk kunnen leiden.

Dit vraagt om nauwe afstemming met elkaar in het uitwerken van de stories en het besluiten tot verwerken in volgende versies. In geval dit in nieuwe releases wordt verwerkt, vraagt dit ook om goede ondersteuning van de interne processen door de softwareleveranciers, en niet alleen van de uitwisselprocessen.

Die nauwe afstemming zal de komende tijd plaatsvinden.



## 2. Vragen vanuit de vorige bijeenkomsten

1. Verzoek om aanpassing van de werkwijze 'afwijzen van een plaatsing'
  - intake gedaan en op backlog geplaatst om te analyseren ([\[SFZ-45\] aanpassing van de werkwijze rondom afwijzen van een plaatsing indien er geen aanmelding aan vooraf is gegaan - JIRA Productie omgeving \(minvenj.nl\)](#))
2. Kan DJI inzicht geven in wanneer een wanneer aanpassing aan een titel wel of niet leidt tot een nieuw plaatsingsbericht, en wanneer wel of niet een MAZ wordt verwacht?
  - Veel omvattende vraag. Nu gestart met beschrijving van de werking van IFZO. Vandaaruit verder kijken. Beschrijving is in de maak, bespreking volgt.
  - Doorkijkje naar 'verbetering titeladministratie'
3. Kan de lijst met mutatierechten uit de FZ825 worden geëvalueerd? Deze lijkt nu niet altijd goed bruikbaar te zijn.
  - Op de backlog geplaatst ([\[SFZ-46\] evalueren en indien nodig aanpassen van de lijst met mutatierechten in de FZ825 - JIRA Productie omgeving \(minvenj.nl\)](#)). Gaat worden opgepakt, nog niet duidelijk wanneer.
4. Hoe houden we iedereen geïnformeerd over gang van zaken?
  - Verslagen worden allemaal gepubliceerd op [Documenten](#) | [Kennis delen](#) | [Forensische zorg](#). Advies is op je hierop te abonneren. Met ingang van release 2.2 komen er ook release notes voor zorgaanbieders.

Zie punt  
4

Bovenstaande vragen komen uit de vorige bijeenkomsten van deze werkgroep.

Voor wat betreft de eerste en de derde vraag is inmiddels een intake geweest. Genoemde stories worden de komende tijd verder uitgewerkt, en zullen ook in dit overleg terug komen.

Voor wat betreft de tweede vraag: zie slide 7 voor een eerste reactie hierop door DJI.

Voor wat betreft de vierde vraag: alle informatie, documentatie en voortschrijdende inzichten zijn te vinden via de genoemde URL. Advies aan iedereen is om zich te abonneren op de wijzigingen op [forensischezorg.nl](#).



### 3. Nieuwe vragen?



Er zijn deze keer geen nieuwe vragen naar boven gekomen.



## 4. Titeladministratie in relatie tot versturen plaatsingsberichten

-> Hoe worden titels opgevoerd in indicatie en plaatsing? En daarna geactualiseerd?

### INDICATIE

- Elke plaatsing binnen de Forensische Zorg begint met één indicatie en één FZ-titel
- Deze indicatie wordt opgesteld op basis van de aard van de problematiek van de cliënt, diens strafrechtelijke achtergrond en de zorgbehoeften. Op dat moment wordt ook een juridische titel gekoppeld aan de indicatie
- Zodra de indicatie definitief is, kan de indicatiesteller de organisatie een plaatsingsverzoek indienen
- Bij 1 indicatie hoort 1 plaatsingsverzoek

### PLAATSING

- Na het definitief worden van het plaatsingsverzoek, kan de juridische titel van de cliënt gaandeweg veranderen door verdere ontwikkelingen in de rechtsgang
- Wanneer het vonnis opheroepelijk wordt, kan dit leiden tot een wijziging of bevestiging van de juridische titel waaronder de cliënt aangemeld is, van welken de start- of de einddatum wijzigen.
- Na deze correctie ontvangt de zorgaanbieder een plaatsingsbericht met gecorrigeerde titelgegevens
- Belangrijk om te weten: de gecorrigeerde brief draagt hetzelfde plaatsingsbesluitnummer als de oorspronkelijke, omdat het nog steeds om dezelfde plaatsing gaat. **Een ophoging van de voorloopcijfers van het plaatsingsbesluit moet dus niet worden opgevat als een nieuw plaatsingsbesluitnummer! Op een dergelijk bericht is dus geen nieuwe MAZ nodig!**

Onder verwijzing naar slide 5: aan DJI is in deze werkgroep de volgende vraag gesteld: *Kan DJI inzicht geven in wanneer een aanpassing aan een titel wel of niet leidt tot een nieuw plaatsingsbericht, en wanneer wel of niet een MAZ wordt verwacht?*

Klaarblijkelijk is dit niet voor iedereen duidelijk. We zijn aan de slag gegaan met het formuleren van een antwoord. Bovenstaand is een eerste stap daarin. De bedoeling is om dit tot een eenduidige formulering uit werken en dit als toevoeging op de werkafspraken in de keten te publiceren.

Bespreking van deze eerste stap heeft uitgewezen dat de formulering **Een ophoging van de voorloopcijfers van het plaatsingsbesluit moet dus niet worden opgevat als een nieuw plaatsingsbesluitnummer! Op een dergelijk bericht is dus geen nieuwe MAZ nodig!** tot duidelijkheid leidt.

Discussie over dit punt heeft tegelijkertijd ook tot een aantal aanvullende inzichten geleid. Deze zijn op de volgende slide beschreven, en zullen worden meegenomen in de uitwerking van het antwoord op de vraag richting de genoemde werkafpraak.



## 4. Titeladministratie in relatie tot versturen plaatsingsberichten

-> Hoe worden titels opgevoerd in indicatie en plaatsing? En daarna geactualiseerd?

### INDICATIE

- Elke plaatsing binnen de Forensische Zorg begint met één indicatie en één enkel FZ-titel
- Deze indicatie wordt opgesteld op basis van de aard van de problematiek van de cliënt, diens strafrechtelijke achtergrond en de zorgbehoeften. Op dat moment wordt ook een juridische titel gekoppeld aan de indicatie
- Zodra de indicatie definitief is, kan de indicatiesteller de organisatie een plaatsingsverzoek indienen
- Bij 1 indicatie hoort 1 plaatsingsverzoek

### PLAATSING

- Na het definitief worden van het plaatsingsverzoek kan de juridische titel van de cliënt gaandeweg veranderen door verdere ontwikkelingen in de rechtsgang
- Wanneer het vonnis opheroepelijk wordt, kan dit leiden tot een wijziging of bevestiging van de juridische titel waaronder de cliënt aangemeld is, van welken de start- of de einddatum wijzigen.
- Na deze correctie ontvangt de zorgaanbieder een plaatsingsbericht met gecorrigeerde titelgegevens
- Belangrijk om te weten: de gecorrigeerde brief draagt hetzelfde plaatsingsbesluitnummer als de oorspronkelijke, omdat het nog steeds om dezelfde plaatsing gaat. **Een ophoging van de voorloopcijfers van het plaatsingsbesluit moet dus niet worden opgevat als een nieuw plaatsingsbesluitnummer! Op een dergelijk bericht is dus geen nieuwe MAZ nodig!**

Opmerkingen om mee te nemen bij de verdere uitwerking:

- De conclusie (een nieuw plaatsingsbesluit met een hoger voorloopcijfer is geen nieuw plaatsingsbesluitnummer) klopt niet met de specificaties in de berichtenstandaard.
  - Wij gaan dit analyseren en waar nodig passen we de specificaties aan zodat dit wel overeenkomt
- Als voorbeeld werd genoemd: initiële plaatsing op titel 'schorsing', later overgang naar 'voorwaardelijke veroordeling'.
  - In dat geval moet DJI de titel 'schorsing' beëindigen, en de titel 'voorwaardelijke veroordeling' starten. Dit moet op elkaar aansluiten. Dit leidt tot een nieuw plaatsingsbesluit, waarbij MAZ niet nodig is.
  - Tegelijkertijd kan een overgang van de ene titel in de andere soms ook juist **\*wel\*** leiden tot een nieuw plaatsingsbesluit. Daarbij is doorgaans doorslaggevend of het een ander parketnummer betreft of hetzelfde.
  - In geval van twijfel: zoek contact met de plaatser of de toezichthouder.
- Bij een nieuwe titel binnen hetzelfde plaatsingsbesluit moet je als zorgaanbieder wel een nieuw Zorgtraject starten. Dit kan verwarrend zijn.
  - Let daarbij goed op: in geval van FZ levert DJI de zorgtraject-informatie aan (ZTN, start- en einddatum). Als zorgaanbieder zou je uit moeten kunnen gaan van de juistheid van deze gegevens en de beslissingen die daaraan ten grondslag liggen.





## 5. Wat is ervoor nodig om brieven uit te zetten?

- We missen informatie in het bericht die wel in de brief staat
  - Concreet: Delictpatroon justitiële voorgeschiedenis
- Brieven zijn beter leesbaar en kunnen door andere rollen worden verwerkt
  - Bijlagen worden in het dossier gehangen?
- ...
- Volgende keer verder op ingaan
- ...

Nazending na  
bijeenkomst  
werkgroep

Diagnostische informatie  
Primaire diagnose: DSM5\_16 Middelgerelateerde en verslavingsstoornissen  
DSM-hoofdgroep: Middelgerelateerde en verslavingsstoornissen  
Verstandelijke vermogens: Geen verstandelijke beperking  
Toelichting hoofddiagnose: 'Aan middelen gebonden stoornis':  
Verslaving in combinatie met stoornis op AS II  
Zedendelinquentie aanwezig: Neen  
Zorgsetting: Klinisch: Detox

Leidt dit tot RfC's? Er is  
een placeholder op de  
backlog geplaatst om  
dit goed te kunnen  
verwerken (SFZ-59)

Door het werken met berichten zijn er nu 2 'informatieproducten' in gebruik voor het uitwisselen van informatie in het aanmeld- en plaatsingsproces:

- Brieven (aanmeldbrief en plaatsingsbrief, beiden in pdf)
- Berichten (aanmeldbericht en plaatsingsbericht)

Werken met brieven kan worden gezien als de 'oude werkwijze' en werken met berichten kan worden gezien als de 'nieuwe werkwijze'.

**Het is de bedoeling van DJI om de brieven 'uit te zetten', en alleen met berichten te werken.**

Dan kan pas als dit nauwkeurig is afgestemd en aangekondigd, en als er niks 'kapot gaat'. Om deze reden moeten we de vraag beantwoorden: 'wat is ervoor nodig om de brieven uit te kunnen zetten'. In deze bijeenkomst hebben we een start gemaakt met het beantwoorden van deze vraag, door stil te staan bij waar de brieven nu nog voor worden gebruikt.

Bovenstaand de eerste antwoorden. De komende tijd gaan we deze vraag goed willen beantwoorden, en aan iedereen de vraag om hier intern navraag naar te doen zodat we dit de volgende keer verder kunnen uitdiepen.



## 6. Agenda voor de komende tijd

- Starten met realisatie FZ821-826 versie 2.2
  - Bouwen door softwareleveranciers
  - Voorbereiding implementatie in proces
- Ketentesten en schaduwdraaien FZ813-814 versie 2.0
- Onderzoek starten naar verbeteringen voor 2026
- Volgende bijeenkomst van deze groep: ~~31 december~~ **7 januari 2025**

Samengevat de agenda voor de komende tijd.